

ДОВЕРЕННОСТЬ N _____

на принятие товара <1>

город _____

Дата выдачи - _____ <2>

(прописью)

Настоящей доверенностью _____

(полное наименование, Ф.И.О. доверителя)

в лице _____,

(должность руководителя, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, уполномочивает

(учредительного документа, доверенности, паспорта)

(Ф.И.О. доверенного лица)

паспорт серии _____ N _____ выдан _____

_____ " ____ " _____ г. _____

принять товар от ООО «Атекс Групп» по Заказу N _____, от " ____ " _____ г.

В рамках настоящего поручения _____ наделяется

(Ф.И.О. доверенного лица)

правом подписывать от имени _____

(полное наименование, Ф.И.О. доверителя)

акты и другие документы, представлять и получать финансовые, бухгалтерские

и иные документы, связанные с выполнением настоящего поручения.

Подпись _____ удостоверяю.

Доверенность действует до " ____ " _____ г., <3> без передоверия.

Руководитель:

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер:

М.П.

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Информация для сведения:

<1> В соответствии с п. 4 ст. 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами.

<2> В соответствии с абз. 2 п. 1 ст. 186 Гражданского кодекса Российской Федерации доверенность, в которой не указана дата ее совершения, ничтожна.

<3> В соответствии с абз. 1 п. 1 ст. 186 Гражданского кодекса Российской Федерации, если в доверенности не указан срок ее действия, она сохраняет силу в течение года со дня ее совершения.